

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Ростовской области

Заветинский район

МБОУ Федосеевская СОШ им.В.М.Верёхина

РАССМОТРЕНО

Заседание методического
совета МБОУ
Федосеевской СОШ
им.В.М.Верёхина



Соловьева Ю.А.

Протокол ШМО №1
от «26» августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной работе


Соловьева Ю.А.

Приказ №1
от «27» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ
Федосеевской СОШ
им.В.М.Верёхина


Хорольцева Г.А.

Приказ №115
от «29» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID 9104685)

учебного предмета "Занимательная орфография"

для обучающихся 11 класса

с.Федосеевка 2025 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА "Занимательная орфография"

Рабочая программа курса по русскому языку «Занимательная орфография» для 11 класса разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, планируемых результатов среднего общего образования. Курс рассчитан на обучающихся 11 класса, получивших базовые умения и навыки по русскому языку в пределах программы основной школы

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА "Занимательная орфография"

формирование языковой и лингвистической компетенции, что соответствует цели программы основного общего образования по русскому языку в 5-9 классах основной школы: освоение необходимых знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; формирование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов, необходимых знаний о лингвистике как науке; умение пользоваться орфографическими словарями

МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

"Занимательная орфография" В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

В соответствии с планом школы на 2025 – 2026 учебный год для обучающихся 11 класса, реализующих ФГОС СОО на курс «Занимательная орфография», отведен 1 час в неделю. В соответствии с календарным учебным графиком на 2025-2026 учебный год и школьным расписанием, урок проводится по четвергам, разработанной мною рабочей программой предусмотрено изучение предмета в течение 34 часов

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА "Занимательная орфография"

11 КЛАСС

1. **Орфография как раздел лингвистики.** Определение понятия, принципы русской орфографии. Орфограмма. Виды орфограмм. Орфографическое правило.
2. **Тайны фонемы.** Определение понятия. Смыслоразличительная роль звуков. Сильная и слабая позиция звуков в слове.
3. **Орфограммы в корне слова.** Гласные проверяемые и непроверяемые ударением. Чередующиеся гласные в корне слова. Правописание парных глухих и звонких согласных. Непроизносимые согласные. Орфограммы после шипящих и ц в корнях.
4. **Орфограммы в суффиксе.** Орфограммы после шипящих и ц в суффиксах и окончаниях. Орфограммы-гласные в суффиксах имён существительных. Орфограммы- гласные в суффиксах имён прилагательных. Гласные с суффиксах причастий. Гласные в суффиксах глаголах *–ова, –ева, –ыва, –ива*.
5. **Орфограммы в окончаниях.** Орфограммы в окончаниях имен существительных. Орфограммы в окончаниях имен прилагательных и причастий. Орфограммы в окончаниях глаголов.
6. **Орфограммы – буквы ь и ъ.** Правописание ъ. Двойная роль ь. Разделительный ь.
7. **Слитные, раздельные, дефисные написания.** Соединительные гласные в сложных словах. Правописание сложных существительных с первой частью *–пол*. Дефисное написание сложных существительных. Правописание сложных прилагательных. Слитное и раздельное написание наречий. Дефисное написание наречий. Правописание наречий, образованных от существительных с предлогом. Правописание сложных предлогов. Правописание одинаковых в произношении слов и сочетаний слов (*чтобы – что бы, зато – за то* и т.д)
8. **Правописание *Не* и *Ни*.** Значение и употребление частиц не и ни. Слитное и раздельное написание *Не* с разными частями речи.
9. **Орфограммы, связанные с переносом и сокращением слов.** Правила переноса и сокращения слов.
10. **Непроверяемые орфограммы в слове.** Виды непроверяемых орфограмм. Орфографический словарь.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- 1) понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
- 2) осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;

- 3) достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Личностные результаты

Обучающийся получит возможность для формирования следующих общих личностных результатов:

- 1) понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
- 2) осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;
- 3) достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

владение всеми видами речевой деятельности

Аудирование и чтение:

- адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);
- владение разными видами чтения (поисковым, просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров;
- адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение разными видами аудирования (выборочным, ознакомительным, детальным);
- способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой, в том числе и на электронных носителях;
- овладение приемами отбора и систематизации материала на определенную тему; умение вести самостоятельный поиск информации; способность к преобразованию, сохранению и передаче информации, полученной в результате чтения или аудирования;
- умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;

говорение и письмо:

- способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;

- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, конспект, аннотация);
- умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;
- способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
- владение различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение; сочетание разных видов монолога) и диалога (этикетный, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен мнениями и др.; сочетание разных видов диалога);
- соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
- способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; адекватно использовать жесты, мимику в процессе речевого общения;
- способность осуществлять речевой самоконтроль в процессе учебной деятельности и в повседневной практике речевого общения; способность оценивать свою речь с точки

зрения ее содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;

- умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом, рефератом; участие в спорах, обсуждениях актуальных тем с использованием различных средств аргументации;
- **2)** применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне.
- **3)** коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

11 КЛАСС

определить ошибкоопасное место;

б) определить, можно ли проверить написание слова по сильной позиции;

в) определить морфему, в которой находится орфограмма;

г) вспомнить правило и определить вид орфографической ошибки;

- д) в случае необходимости проверить написание по словарю
- е) в случае необходимости обратиться за помощью к соседу по парте, консультанту или учителю;
- ж) исправить ошибку и запомнить правильное написание слова;
- з) составить с этим словом словосочетание и предложение

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
11 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контроль ные работы	Практи ческие работы	
1	Правописание согласных в корне	1			РЭШ Библиотека ЦОК
2	Непроизносимые согласные	1			РЭШ Библиотека ЦОК
3	Согласные корня перед суффиксами. Двойные согласные в корне слова	1			РЭШ Библиотека ЦОК
4	Двойные согласные на стыке приставки и корня. Правописание согласных в приставках	1			
5	Н и НН в прилагательных, образованных от существительных	1			
6	Н и НН в наречиях, образованных от прилагательных	1			РЭШ Библиотека ЦОК
7	Правописание Н и НН в отглагольных прилагательных	1			РЭШ
8	Правописание Н и НН в причастиях	1			РЭШ
9	Правописание Н и НН в существительных	1			Библиотека ЦОК
10	Безударные гласные в корнях. Особые случаи написания гласных в корнях	1			
11	Правописание безударных гласных в приставках	1			Библиотека ЦОК
12	Правописание безударных гласных в суффиксах существительных и прилагательных	1			Библиотека ЦОК

13	Правописание безударных гласных в суффиксах глаголов и причастий	1			
14	Безударные гласные в суффиксах деепричастий и наречий	1			РЭШ
15	Правописание безударных гласных в окончаниях существительных и прилагательных	1			
16	Безударные гласные в окончаниях числительных	1			
17	Безударные гласные в окончаниях глагола	1			Библиотека ЦОК
18	Правописание безударных гласных в окончаниях причастий	1			
19	Чередование гласных в корнях	1			РЭШ
20	Правописание О и Е после шипящих и Ц	1			
21	Ы – И после Ц	1			
22	Правописание букв Ъ и Ь	1			РЭШ
23	Правописание приставок ПРИ- и ПРЕ	1			
24	С прописной или строчной буквы?	1			
25	Слитное и дефисное написание существительных	1			Библиотека ЦОК
26	Слитное и дефисное написание прилагательных.	1			
27	Слитное, дефисное и раздельное написание наречий	1			
28	Правописание предлогов. Производные предлоги	1			
29	Правописание союзов	1			РЭШ
30	Правописание частиц. Частицы НЕ и НИ, их смысловое значение	1			
31	Различение НЕ и НИ по положению в ударном или безударном слогe	1			
32	Правописание НЕ с именами и наречиями на О.	1			РЭШ
33	Частица НЕ и приставка НЕ с глаголом и деепричастием	1			
34	Частица НЕ и приставка НЕ с причастием	1			

ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ	34	0	0	
--	-----------	----------	----------	--

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

11 КЛАСС

№ п/ п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контроль ные работы	Практичес кие работы		
1	Правописание согласных в корне	1			04.09.2025	РЭШ Библиотека ЦОК
2	Непроизносимые согласные	1			11.09.2025	РЭШ Библиотека ЦОК
3	Согласные корня перед суффиксами. Двойные согласные в корне слова	1			18.09.2025	РЭШ Библиотека ЦОК
4	Двойные согласные на стыке приставки и корня. Правописание согласных в приставках	1			25.09.2025	РЭШ Библиотека ЦОК
5	Н и НН в прилагательных, образованных от существительных	1			02.10.2025	РЭШ Библиотека ЦОК
6	Н и НН в наречиях, образованных от прилагательных	1			09.10.2025	РЭШ Библиотека ЦОК
7	Правописание Н и НН в отглагольных прилагательных	1			16.10.2025	РЭШ
8	Правописание Н и НН в причастиях	1			23.10.2025	РЭШ
9	Правописание Н и НН в существительных	1			06.11.2025	Библиотека ЦОК

10	Безударные гласные в корнях. Особые случаи написания гласных в корнях	1			13.11.2025	
11	Правописание безударных гласных в приставках	1			20.11.2025	Библиотека ЦОК
12	Правописание безударных гласных в суффиксах существительных и прилагательных	1			27.11.2025	Библиотека ЦОК
13	Правописание безударных гласных в суффиксах глаголов и причастий	1			04.12.2025	
14	Безударные гласные в суффиксах деепричастий и наречий	1			11.12.2025	РЭШ
15	Правописание безударных гласных в окончаниях существительных и прилагательных	1			18.12.2025	
16	Безударные гласные в окончаниях числительных	1			25.12.2025	
17	Безударные гласные в окончаниях глагола	1			15.01.2026	Библиотека ЦОК
18	Правописание безударных гласных в окончаниях причастий	1			22.01.2026	
19	Чередование гласных в корнях	1			29.01.2026	РЭШ
20	Правописание О и Е после шипящих и Ц	1			05.02.2026	
21	Ы – И после Ц	1			12.02.2026	
22	Правописание букв Ъ и Ь	1			19.02.2026	РЭШ

23	Правописание приставок ПРИ- и ПРЕ	1			26.02.2026	
24	С прописной или строчной буквы?	1			5.03.2026	
25	Слитное и дефисное написание существительных	1			12.03.2026	Библиотека ЦОК
26	Слитное и дефисное написание прилагательных	1			19.03.2026	
27	Слитное, дефисное и раздельное написание наречий	1			26.03.2026	
28	Правописание предлогов. Производные предлоги	1			09.04.2026	
29	Правописание союзов	1			16.04.2026	РЭШ
30	Правописание частиц. Частицы НЕ и НИ, их смысловое значение	1			23.04.2026	
31	Различение НЕ и НИ по положению в ударном или безударном слогe	1			30.04.2026	
32	Правописание НЕ с именами и наречиями на О.	1			07.05.2026	РЭШ
33	Частица НЕ и приставка НЕ с глаголом и деепричастием	1			14.05.2026	
34	Частица НЕ и приставка НЕ с причастием	1			21.05.2026	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	0	0		

